

OFFRE D'EMPLOI

**INSPECTEUR EN BÂTIMENTS
(POSTE PERMANENT)**



101, rue de la Plage
Saint-Alphonse-Rodriguez (Québec) J0K 1W0
450 883-2264

INSPECTEUR EN BÂTIMENTS (POSTE PERMANENT)

DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE

La municipalité de Saint-Alphonse-Rodriguez est à la recherche d'un inspecteur ou d'une inspectrice en bâtiments sous la supervision du directeur de l'urbanisme et du développement durable. La personne choisie est chargée de veiller à l'application et au respect de la réglementation et des normes établies. Il travaille en équipe à identifier les entraves à la réglementation et propose des solutions concrètes pour améliorer les pratiques de la Municipalité et des citoyens.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Reçoit et analyse les demandes de renseignements et de permis en provenance des citoyens et professionnels.
- Apporte un soutien aux citoyens et professionnels en matière d'application réglementaire;
- Émet les permis et certificats d'autorisation requis et effectue les suivis (de l'analyse à la fermeture) en conformité avec les règlements applicables;
- Assure le respect de la réglementation dans les différents projets mis en place par la Municipalité;
- Agit comme inspecteur municipal et fonctionnaire désigné au sens des lois et réglementations municipales;
- Effectue le suivi des plaintes;
- Effectue des inspections et des enquêtes sur le terrain dans le but de valider le respect de la réglementation (bandes riveraines, construction, zonage, nuisances, coupe d'arbres, etc.);
- Émet des avis et des constats d'infraction reliés à la réglementation et assure, si nécessaire, un suivi en cour municipale;
- Assure le service à la clientèle auprès des citoyens et professionnels concernant le service de l'urbanisme (répond aux appels téléphoniques, courriels, télécopies et accueille les citoyens pour renseignements et demandes);
- Planifie et réalise la diffusion de l'information et la sensibilisation en matière de suivi des règlements municipaux (site internet, bulletin municipal, dépliant, formation, etc.);
- Applique les règlements non discrétionnaires en vigueur;
- Assume diverses autres responsabilités connexes pouvant lui être signifiées par son supérieur immédiat.

CRITÈRES D'EMPLOI

- Autonome;
- Sens de l'organisation et de l'initiative;
- Esprit d'analyse, de synthèse et bon jugement;
- Excellent français écrit et parlé;
- Aptitude au travail d'équipe;
- Faire preuve de tact et de courtoisie.

FORMATION ET EXIGENCES

- Détenir un diplôme d'études collégiales ou universitaires en aménagement du territoire ou en urbanisme ou une combinaison pertinente de formation ou d'expérience;
- Expérience de deux ans dans le domaine;
- Connaissance du logiciel Accès Cité Territoire de PG Solutions constitue un atout;
- Bonne connaissance des règlements Q-2, r. 22 (installations septiques) et Q-2, r. 35.2 (puits);
- Connaissance du processus de naturalisation des rives;
- Posséder un permis de conduire valide.

CONDITIONS DE TRAVAIL

LA PRÉSENTE OFFRE D'EMPLOI CONCERNE UN POSTE PERMANENT À TEMPS COMPLET.

Horaire de travail : 35 heures / semaine, du lundi au vendredi, de jour

Lieu de travail : 101, rue de la Plage (hôtel de ville)

Avantages sociaux : Programme d'assurances collectives, REER collectif, 16 jours fériés et 10 jours de maladie annuellement

Salaire : selon la convention collective en vigueur actuellement entre 24,50 \$ et 27,02 \$

POUR POSTULER

Par courriel, seulement, à l'adresse suivante : adj.executive@munsar.ca. Les candidatures seront traitées de façon continue. Merci d'inclure une copie des diplômes obtenus.

Votre candidature sera traitée confidentiellement et dans le respect du principe d'équité en matière d'emploi. Nous vous remercions à l'avance de votre candidature et seulement celles retenues seront contactées.

Dans ce document et pour des fins de simplification, le genre masculin inclut le genre féminin.