

10 rue Notre-Dame, Local 104,
Repentigny, QC, J6A 2N9
(450) 704-2005
Placardetcie.ca

Assistant.e à la coordination (emploi étudiant)

Tu es CRÉATIF.VE?

Tu connais FACEBOOK & INSTAGRAM mieux que ta propre famille?

Tu aimes les TÂCHES VARIÉES?

Tu as de l'expérience en SERVICE À LA CLIENTÈLE?

Tu as envie D'APPRENDRE les rouages d'une organisation en démarrage?

Concrètement, tu seras amené.e à...

- Développer des stratégies de communication originales;
- Proposer des moyens de promouvoir Placard & cie auprès de sa clientèle cible;
- Animer les réseaux sociaux;
- Maintenir la « boutique » en ligne à jour;
- Aider les employés-bénévoles dans leurs tâches;
- Servir les clients (comptoir café et caisse);
- Toutes autres tâches assurant le développement de Placard & cie et permettant de faire rayonner l'organisation!

Si en plus...

- Tu étudies dans un domaine en lien avec les responsabilités (communications, marketing, arts médiatiques, graphisme...);
- Tu es un.e joueur.se d'équipe;
- Tu as une sensibilité pour les gens ayant un parcours atypique et/ou des besoins particuliers;
- L'autonomie et l'initiative font partie de toi;
- Tu connais le logiciel Canva (un atout).

On veut te rencontrer!

- 16,50\$ / H.
- 31 H. / Semaine
- Contrat de 9 semaines
- Entrée en poste à la fin juin
- Congé les vendredis PM (ou horaire malléable)
- 50% de rabais Café-Friperie

Envoie ton CV à info@placardetcie.ca à l'attention de Maude Pelletier