



OFFRE D'EMPLOI

Aide –éducatrice pour camp d'été

Notre mission

Le Centre d'amitié autochtone de Lanaudière vise à améliorer la condition de vie des Autochtones en offrant plusieurs services de soutien, d'accompagnement, d'information à travers des programmes spécialement conçus pour les familles autochtones vivant, ou de passage, dans la région de Lanaudière. Le CAAL favorise un rapprochement des personnes autochtones et de la population allochtone dans le respect des cultures et des valeurs de chacun.

DESCRIPTION DES TÂCHES

- Organiser et diriger des activités en donnant aux enfants l'occasion d'exprimer leur créativité par l'art, les jeux, la musique et l'activité physique
- Être disponible et sensible aux besoins des enfants et avoir une bonne capacité d'écoute
- Traiter tous les enfants avec égalité, respect et considération
- Utiliser des communications verbales de qualité pour encourager l'expression des enfants
- Appliquer des techniques positive d'intervention pour développer chez l'enfant des apprentissages souhaitables et durables
- Aider les enfants à se sentir à l'aise, détendus, joyeux et à s'engager dans des activités de jeu ou autres (bien-être et participation)
- Appuyer le développement des enfants ayant des besoins spéciaux
- Planifier et maintenir un environnement qui protège la santé, la sécurité et le bien-être des enfants
- Exécuter les activités de la routine (arrivée, collations, repas, sieste, hygiène, habillages départ) de façon détendue, rassurante et individualisée selon les besoins de chacun des enfants
- Évaluer les capacités, les habiletés, les intérêts et les besoins des enfants, et discuter des progrès ou des problèmes des enfants avec leurs parents et d'autres membres du personnel
- S'assurer de la confidentialité des données et informations sur les enfants et les familles
- Assurer l'entretien de l'équipement et participer aux tâches ménagères

COMPÉTENCES ET QUALITÉS

- Grande facilité à communiquer, à animer et à écouter
- Sens des responsabilités et grande capacité à travailler en équipe
- Esprit d'initiative, créativité et autonomie
- Être ponctuel
- Forte capacité d'adaptation dans l'action
- Adhésion à la mission et aux valeurs du CAAL

EXIGENCES

- Avoir minimum 18 ans et maximum 30 ans



CENTRE D'AMITIÉ AUTOCHTONE DE LANAUDIÈRE

- Expérience ou études dans un domaine pertinent à l'emploi.
- Posséder un permis de conduire.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- 35h semaine
- Début de l'emploi : 5 juillet 2021 au 21 août (8 semaines)
- Salaire : 15 \$/h

Seules les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s

Faites parvenir votre CV avant le 31 mai 2021 au :

Centre d'amitié autochtone de Lanaudière

523 boul. St-Anne.

Joliette, QC

J6E 5A3

m.grimault@caalanaudiere.ca